

ALLEGATO IV

Formato del modello per il piano d'azione comune (PAC)

Proposta di un PAC ai sensi degli articoli da 104 a 109 del regolamento (UE) n. 1303/2013

Titolo del PAC	<type='S' maxlength='255' input='M'> ⁽¹⁾
Riferimento della Commissione (CCI)	<type='S' maxlength='15' input='S'>

A. CARATTERISTICHE GENERALI

A.1. Breve descrizione del PAC	<type='S' maxlength='1750' input='M'>
A.2. CCI del o dei programmi operativi	<type='S' input='S'>
A.3. Regione o regioni (NUTS)	<type='S' input='S'>
A.4. Stato o Stati membri	<type='S' input='G'>
A.5. Fondo o fondi	<type='S' input='S'>
A.6. Costo ammissibile totale	<type='N' input='M'>
A.7. Sostegno pubblico ⁽²⁾	<type='N' input='M'>
A.8. Tipo di PAC	() Normale () Pilota () IOG [una sola risposta possibile]; <type='C' input='M'>

A.9. **Classificazione delle attività operative**

	Codice	Importo	Percentuale del costo totale dell'operazione/ per dimensione
A.9.1. Campo di intervento (potrebbe esserne utilizzato più di uno, sulla base di un calcolo proporzionale, se pertinente)	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
A.9.2. Forma di finanziamento (potrebbe esserne utilizzata più di una, sulla base di un calcolo proporzionale, se pertinente)	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
A.9.3. Dimensione territoriale (potrebbe esserne utilizzata più di una, sulla base di un calcolo proporzionale, se pertinente)	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>

⁽¹⁾ Legenda delle caratteristiche dei campi:

type (digitare): N = Numero, D = Data, S = Stringa, C = Casella di controllo, P = Percentuale

input (inserire): M = Manuale, S = Selezione, G = Generato dal sistema

maxlength (lunghezza massima) = numero massimo dei caratteri spazi inclusi

⁽²⁾ Compreso nel contributo pubblico a condizione che sia fornito dal beneficiario o da altri soggetti che partecipano al PAC.

	Codice	Importo	Percentuale del costo totale dell'operazione/ per dimensione
A.9.4. Meccanismo di erogazione territoriale	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
A.9.5. Obiettivo tematico FESR/Fondo di coesione (potrebbe esserne utilizzato più di uno, sulla base di un calcolo proporzionale, se pertinente)	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
A.9.6. Dimensione tematica secondaria FSE	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
A.9.7. Dimensione dell'attività economica (potrebbe esserne utilizzata più di una, sulla base di un calcolo proporzionale, se pertinente)	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
A.9.8. Dimensione dell'ubicazione (potrebbe esserne utilizzata più di una, sulla base di un calcolo proporzionale, se pertinente)	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>
	<type='N' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='P' input='G'>

B. **CONTATTI: Autorità responsabile della domanda relativa al PAC [da compilare a cura dell'autorità che presenta la domanda]**

B.1. Nome	<type='S' maxlength='200' input='M'>
B.2. Tipo di autorità	() autorità di gestione () organismo intermedio () altro organismo designato di diritto pubblico <type='C' input='M'>
B.3. Indirizzo	<type='S' maxlength='400' input='M'>
B.4. Nome del referente	<type='S' maxlength='200' input='M'>
B.5. Posizione del referente	<type='S' maxlength='200' input='M'>
B.6. Telefono	<type='S' input='M'>
B.7. Indirizzo e-mail	<type='S' maxlength='100' input='M'>

Se è previsto più di un programma operativo per fornire sostegno a un PAC, o se la proposta di PAC non è presentata da un'autorità di gestione, allegare l'autorizzazione della o delle autorità di gestione rilevanti.

C. ANALISI DELLE ESIGENZE E DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO

- C.1. **Descrivere la problematica/situazione complessiva che il PAC dovrebbe contribuire a risolvere e le esigenze che dovrebbe contribuire a soddisfare, tenendo conto, se del caso, delle pertinenti raccomandazioni specifiche per paese adottate ai sensi dell'articolo 121, paragrafo 2, e dell'articolo 148, paragrafo 4, del trattato. Se pertinente, utilizzare dati statistici. Spiegare quali alternative al PAC sono state prese in considerazione per affrontare i problemi individuati/le esigenze da soddisfare e perché non sono state scelte.**

<type='S' maxlength='17500' input='M'>

- C.2. Sulla base delle informazioni fornite al punto C.1., indicare gli obiettivi generali del PAC e i suoi eventuali obiettivi specifici.

Tipo	Codice	Obiettivo
Obiettivo generale del PAC <type='S' input='S'>	<type='N' input='M'>	<type='S' maxlength='500' input='M'>
Obiettivo specifico del PAC		
Obiettivo specifico del PAC		
...		

- C.3. Descrivere il rapporto tra l'obiettivo generale del PAC e i suoi obiettivi specifici e specificare in quale modo essi contribuiscono a risolvere i problemi individuati e a soddisfare le esigenze.

<type='S' maxlength='10500' input='M'>
--

- C.4. Individuare le priorità d'investimento rilevanti e gli obiettivi specifici dei programmi operativi ai quali il PAC contribuisce e descrivere in quale modo esso contribuisce al conseguimento di detti obiettivi.

PO	Asse prioritario	Fondo	Priorità d'investimento	Obiettivo specifico del PO
<type='S' input='S'>	<type='S' input='S'>	<type='S' input='S'>	<type='S' input='S'>	<type='S' input='S'>

Contributo del PAC agli obiettivi specifici individuati:

<type='S' maxlength='7000' input='M'>

D. QUADRO DEL PAC

- D.1. Descrivere la logica di intervento del PAC rispondendo alle seguenti domande.

- D.1.1. Di quali progetti è prevista l'attuazione? Descrivere i progetti o i tipi di progetti previsti (gruppi di attività simili con gli stessi indicatori) e il calendario indicativo utilizzando la seguente tabella. Un progetto può essere sostenuto da più di un PO, asse prioritario e/o fondo e può riguardare più di una categoria di regioni. Se del caso, indicare se il completamento di un (tipo di) progetto è richiesto per l'inizio di un altro (tipo di) progetto nel quadro del PAC e indicare per quale (tipo di) progetti.

(Tipo di) progetto	Descrizione sintetica	Obiettivo o obiettivi specifici del PAC ai quali contribuisce	Data d'inizio prevista	Data di fine prevista	Indicare («sì» o «no») se il completamento di tale (tipo di) progetto è necessario per l'inizio di altri (tipi di) progetti del PAC e, in caso affermativo, precisare per quale (tipo di) progetti.
(Tipo di) progetto 1 <type='N' input='M'>	<type='S' maxlength='255' input='M'>	<type='N' input='S'>	<type='D' input='M'>	<type='D' input='M'>	<type='S' maxlength='255' input='M'>
(Tipo di) progetto 2					
(Tipo di) progetto 3					

Informazioni sui (tipi di) progetti previsti:

<type='S' maxlength='7000' input='M'>

D.1.2. Come contribuiranno i progetti al conseguimento degli obiettivi generali e specifici del PAC? Fornire giustificazioni.

<type='S' maxlength='10500' input='M'>

D.1.3. Quali sono i target intermedi e finali per gli output e i risultati di questi progetti?

Sono possibili più indicatori per un solo (tipo di) progetto (una riga per ciascun indicatore). Includere tutti gli indicatori, compresi quelli che non sono utilizzati per la gestione finanziaria del PAC, se pertinente, ripartendoli per asse prioritario, fondo e categoria di regione. Se è stato fissato un target intermedio per un output o un indicatore di risultato, specificarlo nella tabella.

(Tipo di) progetto	Indicatore	PO	Asse prioritario	Fondo	Categoria di regioni	Tipo	Utilizzato per la gestione finanziaria del PAC	Riferimento	(Eventuale) target intermedio	Anno del target intermedio	Target finale	Anno del target finale	Unità di misura	Fonte di dati
(Tipo di) progetto 1	Indicatore specifico del PAC					Output o risultato	S o N							
(Tipo di) progetto 2														
(Tipo di) progetto 3														

D.2. **Descrivere i fattori esterni che potrebbero avere un possibile impatto negativo sull'attuazione del PAC. Se del caso, descrivere quali misure di mitigazione sono state previste.**

Fattore esterno	Possibile impatto sul PAC	Misura o misure di attenuazione previste
<type='S' maxlength='255' input='M'>	<type='S' maxlength='500' input='M'>	<type='S' maxlength='500' input='M'>

Ulteriori informazioni, se necessario:

<type='S' maxlength='7000' input='M'>

D.3. **Allegare una rappresentazione che illustri la logica di intervento del PAC. La rappresentazione dovrebbe chiarire i collegamenti causali tra le esigenze da soddisfare/i problemi da risolvere, gli obiettivi del PAC, i risultati previsti, il gruppo di progetti da sostenere e i loro output (opzionale).**

< Representation >

E. COPERTURA GEOGRAFICA E GRUPPO O GRUPPI DI DESTINATARI

E.1. **Copertura geografica del PAC.** Se pertinente, giustificare perché il PAC è concentrato in un'area specifica.

<type='S' maxlength='1750' input='M'>

E.2. **Gruppo o gruppi di destinatari del PAC**

E.2.1. Gruppo o gruppi di destinatari e relativa definizione	E.2.2. Popolazione totale dei gruppi di destinatari nell'area geografica coperta dal PAC
<type='S' maxlength='1750' input='M'>	<type='S' maxlength='200' input='M'>

E.2.3. Osservazioni relative ai gruppi di destinatari, compresi i problemi che il PAC dovrà affrontare, se non compresi nel punto C.1.

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

F. PERIODO DI ATTUAZIONE PREVISTO DEL PAC

Si prega di notare che le tabelle standard dei costi unitari (costi unitari) e gli importi forfettari del PAC possono essere rimborsati soltanto se gli output e i risultati rilevanti sono stati conseguiti dopo la data della decisione della Commissione di approvazione del PAC e prima della fine del periodo di attuazione.

F.1. Data d'inizio dell'attuazione	(Specificare se tale data sarà uniformata alla data della decisione o se l'attuazione inizierà successivamente) <type='D' input='M'>
F.2. Termine ultimo per l'esecuzione dei progetti	(Data di conclusione dei progetti) <type='D' input='M'>
F.3. Fine del periodo di attuazione del PAC	(Data di presentazione della domanda finale di pagamento e della relazione finale da parte del beneficiario all'autorità di gestione. Includere in questo periodo anche i risultati che sono in ritardo e generano alcuni pagamenti in un momento successivo) <type='D' input='M'>

G. ANALISI DEGLI EFFETTI ATTESI DEL PAC

G.1. **Promozione della parità fra uomini e donne**

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

G.2. **Prevenzione della discriminazione**

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

G.3. **Promozione dello sviluppo sostenibile, se del caso**

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

H. DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE DEL PAC

H.1. **Beneficiario del PAC**

H.1.1 Contatti

H.1.1.1. Nome

<type='S' maxlength='200' input='M'>

H.1.1.2 Indirizzo

<type='S' maxlength='400' input='M'>

H.1.1.3 Nome del referente

<type='S' maxlength='200' input='M'>

H.1.1.4. Posizione del referente

<type='S' maxlength='200' input='M'>

H.1.1.5. Telefono

<type='S' maxlength='50' input='M'>

H.1.1.6. Indirizzo e-mail

<type='S' maxlength='100' input='M'>

H.1.2. Giustificare le capacità del beneficiario in termini di:

H.1.2.1 Competenza nel settore del PAC. Fornire una panoramica delle competenze del beneficiario nel settore del PAC e indicare il numero di collaboratori del beneficiario in possesso di tali competenze e assegnati al PAC. Se pertinente, fornire alcune informazioni sugli altri partner principali coinvolti e sulle loro competenze.

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

H.1.2.2. Capacità di gestione amministrativa e finanziaria del beneficiario. Indicare i progetti finanziati dall'UE e/o progetti comparabili attuati dal beneficiario, che dimostrano la sua capacità amministrativa e finanziaria nella gestione dei progetti. In mancanza di tali esempi, descrivere il sostegno previsto per lo sviluppo delle capacità (formazione, assunzione, ecc.). Citare dispositivi istituzionali, come l'esistenza di un'unità in grado di attuare il PAC e, se possibile, includere l'organigramma proposto per l'attuazione del PAC (in un allegato). Se il PAC comprende attività che devono essere svolte tramite procedure di aggiudicazione di appalti pubblici, descrivere le capacità del beneficiario a tale riguardo. In caso di rettifiche finanziarie di valore pari o superiore a 10 000 EUR relative a misure di sostegno da fondi UE negli ultimi 10 anni, specificare le azioni correttive attuate.

<type='S' maxlength='7000' input='M'>

H.2. **Strumenti di direzione del PAC**

H.2.1 Comitato direttivo: indicare la composizione prevista del comitato direttivo, anche attraverso una descrizione delle sue norme procedurali e del modo in cui adempirà i propri compiti, e la rilevanza dei partner che faranno parte del comitato. Indicare, inoltre, se il comitato direttivo o i suoi membri previsti hanno partecipato alla preparazione del PAC.

<type='S' maxlength='7000' input='M'>

H.3. Strumenti di controllo e valutazione del PAC

- H.3.1. Strumenti atti a garantire la qualità, la raccolta e la conservazione di dati al livello di conseguimento degli output e dei risultati. Indicare specificamente gli organismi responsabili di questi tre strumenti, il modo in cui essi garantiscono la qualità dei dati raccolti (orientamento, formazione, eccetera), la frequenza della raccolta dei dati, le modalità di verifica degli stessi, i luoghi di conservazione, eccetera. Descrivere anche come è garantita la rendicontazione per quanto concerne gli indicatori comuni previsti dai regolamenti specifici dei fondi a livello di priorità d'investimento o, se del caso, a livello di obiettivo specifico.

<type='S' maxlength='7000' input='M'>

- H.3.2. Attività di valutazione pianificate e loro giustificazione: indicare soltanto le attività specifiche del PAC. Se non sono pianificate attività specifiche, fornire giustificazioni al riguardo.

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

H.4. Strumenti per garantire la diffusione di informazioni e la comunicazione relativamente al piano d'azione comune e ai fondi che lo finanziano

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

I. STRUMENTI FINANZIARI DEL PAC

I.1. Costi di conseguimento dei target intermedi, degli output e dei risultati (compilare anche l'appendice sugli indicatori).

Compilare le seguenti tabelle inserendo gli indicatori da utilizzare per la gestione finanziaria del PAC, se pertinente ripartendoli per asse prioritario, fondo e categoria di regioni.

I.1.1. Indicatori di output

Indicatore (dal punto D.1.3.)	PO	Asse prioritario	Fondo	Categoria di regioni	(Eventuale) target intermedio	Target finale	Costo unitario o ammontare dell'importo forfettario (in valuta nazionale)	Importo risultante (in valuta nazionale)	(Eventuale) importo supplementare dal metodo di aggiornamento ⁽¹⁾ (in valuta nazionale)	Importo massimo Spese ammissibili totali (in valuta nazionale)	Importo massimo Spese ammissibili totali (in EUR)
						(a)	(b)	(c) = (a) × (b)	(d)	(e) = (c) + (d)	(f) = (e) * tasso di cambio
<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='M'>
									Totale	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>

(1) Valore indicato al punto A.1.10 dell'appendice.

I.1.2 Indicatori di risultato

Indicatore (dal punto D.1.3.)	PO	Asse prioritario	Fondo	Categoria di regioni	Riferimento	(Eventuale) target intermedio	Target finale	Costo unitario o ammontare dell'importo forfettario (in valuta nazionale)	Importo risultante (in valuta nazionale)	(Eventuale) importo supplementare dal metodo di aggiornamento ⁽¹⁾ (in valuta nazionale)	Importo massimo Spese ammissibili totali (in valuta nazionale)	Importo massimo Spese ammissibili totali (in EUR)
							(a)	(b)	(c) = (a) x (b)	(d)	(e) = (c) + (d)	(f) = (e) * tasso di cambio
<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='M'>
										Totale	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>

(1) Valore indicato al punto A.1.10 dell'appendice.

I.1.3. Flessibilità finanziaria (¹): spiegare se è richiesta la flessibilità finanziaria e come sarà applicata.

<type='S' maxlength='3500' input='M'>

I.2. **Calendario indicativo dei pagamenti al beneficiario collegati ai target intermedi e finali: fornire una panoramica indicativa dei pagamenti previsti a ciascun (tipo di progetto) del PAC (in EUR), sulla base delle informazioni riportate nella tabella D.1.3 e al punto I.1.**

	Anno 1	Anno 2	Anno...	Totale:
(Tipo di) progetto 1	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>
(Tipo di) progetto 2	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>
(Tipo di) progetto 3	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='G'>
Totale:	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>

I.3. **Piano finanziario per programma operativo e asse prioritario (e per fondo e categoria di regioni, se pertinente)**

	PO	Asse prioritario	Fondo	Categoria di regioni	Spese ammissibili totali (in valuta nazionale)	Spesa pubblica (in valuta nazionale)	Spese ammissibili totali (in EUR)	Spesa pubblica (in EUR)
(Tipo di) progetto 1 <type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='S' input='G'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>	<type='N' input='M'>
(Tipo di) progetto 2								
(Tipo di) progetto 3								
Totale					<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>	<type='N' input='G'>

Il totale delle «spese ammissibili totali» deve essere uguale alla somma delle «spese ammissibili totali» delle tabelle I.1.1 e I.1.2.

Se pertinente, la differenza tra le spese ammissibili totali e la spesa pubblica corrisponde al contributo privato al PAC.

⁽¹⁾ La flessibilità finanziaria può essere applicata fino al 10 % delle dotazioni totali per gli output o i risultati. Un indicatore può essere rimborsato fino al 10 %, in aggiunta al suo importo massimo indicativo. Vi può essere flessibilità totale tra gli indicatori che riflettono livelli diversi di conseguimento dello stesso output o risultato.

Appendice

Descrizione e giustificazione delle tabelle standard di costi unitari e degli importi forfettari utilizzati per rimborsare il PAC

Lo scopo della presente appendice è facilitare la Commissione nel lavoro di valutazione delle tabelle standard di costi unitari (costi unitari) e degli importi forfettari utilizzati per rimborsare gli output e i risultati del PAC. Per tale motivo dovrebbe comprendere soltanto gli indicatori di cui alle tabelle I.1.1. e I.1.2. Deve essere compilata indicatore per indicatore. ⁽¹⁾

A.1. Indicatore (cfr. I.1.1. e I.1.2.)

A.1.1. Nome

A.1.2.1. Unità di misura dell'indicatore

A.1.2.2. Unità di misura del target intermedio/finale (se pertinente)

A.1.3. Definizione

A.1.4. Fonte dei dati (natura dei documenti giustificativi, chi produce/genera, raccoglie e registra i dati, luogo di conservazione dei dati, frequenza di raccolta/date di scadenza, convalida, eccetera)

A.1.5. Verifica dei dati (chi li verifica, frequenza delle verifiche, metodo di verifica):

- verifica delle unità conseguite
- verifica del livello di qualità conseguito

A.1.6. Se pertinente, spiegare come sarà garantita la verifica del rispetto delle procedure di aggiudicazione di appalti pubblici e degli aiuti di Stato

A.1.7. Possibili incentivi perversi o problemi dovuti a questo indicatore, come potrebbero essere mitigati, livello di rischio

A.1.8. Rimborso basato su:

() importo forfettario () tabella standard di costi unitari

A.1.9. Importo (nella valuta nazionale) di un'unità o un importo forfettario

A.1.10 Eventuale importo supplementare (nella valuta nazionale) dal metodo di aggiornamento

A.1.11. Descrizione particolareggiata dell'(eventuale) metodo di aggiornamento

A.1.12. Base giuridica nel quadro legislativo dei fondi ESI utilizzata per giustificare il costo unitario/l'importo forfettario

A.2. Calcolo della tabella standard di costi unitari e importi forfettari

A.2.1. Specificare perché il metodo e il calcolo proposti sono rilevanti per il tipo di progetto che beneficerà del sostegno del PAC.

--

⁽¹⁾ L'appendice sarà caricata come documento separato nell'SFC2014.

- A.2.2. Specificare le modalità di esecuzione dei calcoli per ottenere gli importi dei punti A.1.9 e A.1.10, incluse, in particolare, le ipotesi fatte in termini di qualità o di quantità. Se pertinente, utilizzare dati statistici e parametri da accludere alla presente appendice in un formato direttamente utilizzabile dalla Commissione.

- A.2.3. Spiegare anche, se pertinente:

- come si è tenuto/si terrà conto delle entrate;
- che nel calcolo si è tenuto conto soltanto dei costi ammissibili;
- il livello del finanziamento incrociato (in riferimento all'articolo 98, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1303/2013).

—